

## 労働者派遣事業に関する情報公開

2012年10月1日施行「労働者派遣法第23条第5項」に基づく情報提供  
(当データの公開年度：2021年度)

許可番号
派40 - 300912

### 1. 各事業所における情報

#### 【九州事業所】

派遣労働者数 (2022年6月1日現在)	580 人
派遣先の実数 (2021年度/件)	17 件
派遣料金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	19,831 円
派遣社員の賃金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	14,016 円
マージン率	29.3 %
雇用安定措置の実績 (2021年度/人)	102 人
キャリアコンサルティングの相談窓口 (TEL)	0949-52-0191

#### 【熊本オフィス】

派遣労働者数 (2022年6月1日現在)	40 人
派遣先の実数 (2021年度/件)	0 件
派遣料金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	0 円
派遣社員の賃金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	0 円
マージン率	0.0 %
雇用安定措置の実績 (2021年度/人)	0 人
キャリアコンサルティングの相談窓口 (TEL)	096-285-5238

#### 【東海事業所】

派遣労働者数 (2022年6月1日現在)	184 人
派遣先の実数 (2021年度/件)	12 件
派遣料金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	24,501 円
派遣社員の賃金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	17,538 円
マージン率	28.4 %
雇用安定措置の実績 (2021年度/人)	3 人
キャリアコンサルティングの相談窓口 (TEL)	0565-26-1812

#### 【東京オフィス】

派遣労働者数 (2022年6月1日現在)	0 人
派遣先の実数 (2021年度/件)	0 件
派遣料金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	0 円
派遣社員の賃金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	0 円
マージン率	0.0 %
雇用安定措置の実績 (2021年度/人)	0 人
キャリアコンサルティングの相談窓口 (TEL)	03-6453-0123

#### 【関東事業所】

派遣労働者数 (2022年6月1日現在)	119 人
派遣先の実数 (2021年度/件)	9 件
派遣料金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	18,849 円
派遣社員の賃金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	12,923 円
マージン率	31.4 %
雇用安定措置の実績 (2021年度/人)	2 人
キャリアコンサルティングの相談窓口 (TEL)	0285-38-6191

#### 【東日本営業統括部】

派遣労働者数 (2022年6月1日現在)	67 人
派遣先の実数 (2021年度/件)	6 件
派遣料金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	20,577 円
派遣社員の賃金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	13,286 円
マージン率	35.4 %
雇用安定措置の実績 (2021年度/人)	0 人
キャリアコンサルティングの相談窓口 (TEL)	052-602-6912

#### 【TST事業部】

派遣労働者数 (2022年6月1日現在)	81 人
派遣先の実数 (2021年度/件)	40 件
派遣料金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	26,015 円
派遣社員の賃金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	16,051 円
マージン率	38.3 %
雇用安定措置の実績 (2021年度/人)	4 人
キャリアコンサルティングの相談窓口 (TEL)	052-602-6914

#### 【西日本営業統括部】

派遣労働者数 (2022年6月1日現在)	41 人
派遣先の実数 (2021年度/件)	2 件
派遣料金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	22,209 円
派遣社員の賃金の平均額 (2021年度・1日8時間/円)	13,945 円
マージン率	37.2 %
雇用安定措置の実績 (2021年度/人)	0 人
キャリアコンサルティングの相談窓口 (TEL)	092-260-3021

### 2. キャリアアップに資する教育訓練に関する計画内容

#### 【製造部門】

訓練種別	対象者	訓練内容	実施主体	訓練方法
入職時教育訓練	雇入時	社会人マナー・品質管理等	当社	OFF-JT/eラーニング
職能別教育訓練	1, 2, 3, 4, 5/年目以降	品質管理・PL法・法規法令等	当社	OFF-JT/eラーニング
階層別教育訓練	3年目以降	リーダー育成・マネジメント等	当社	eラーニング

#### 【通訳・事務・エンジニア】

訓練種別	対象者	訓練内容	実施主体	訓練方法
入職時教育訓練	雇入時	社会人マナー・品質管理等	当社	eラーニング
職能別教育訓練	1, 2, 3, 4, 5/年目以降	品質管理・PL法・法規法令・製図・QC等	当社	eラーニング
階層別教育訓練	3年目以降	リーダー育成・マネジメント等	当社	eラーニング

※教育訓練費用は無償、教育時間は有給

※実施主体は当社

### 3. その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項

#### 【当社マージン部分については下記を含んだもの】

・法定福利費 (労働保険、社会保険) ・福利厚生費 (年次有給休暇、健康診断費用等) ・教育訓練費 ・弊社の運営経費等

### 4. 派遣労働者の待遇決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

- 労使協定を締結している (協定書の有効期間：2022年4月1日～2024年3月31日)
- ・協定対象派遣労働者の範囲 (当社に在籍している全派遣労働者)